

REGULAMIN
UCZESTNICTWA W KONFERENCJI CELOMANIA
Z DNIA 24 LIPCA 2026 R.

§ 1
Słownik pojęć

Ilekoć w dalszej części Regulaminu użyto niżej wymienionych zwrotów, należy je rozumieć w podanym niżej znaczeniu, chyba że z kontekstu ich użycia wyraźnie wynika co innego:

1. **Konferencja** – wydarzenie biznesowe – Konferencja Celomania organizowane przez Organizatora, odbywające się w terminie i miejscu wskazanym na stronie celomania.com oraz w potwierdzeniu zakupu;
2. **Strona** – strona internetowa, działająca pod adresem <https://celomania.com/>, umożliwiająca obsługę procesu rejestracji Uczestników na Konferencję oraz zakup Biletów;
3. **Organizator** – Smart Solutions Karolina Karolczak z siedzibą w Warszawie, ul. Chłodna, nr 51, 00-867, NIP: 6292152724, REGON: 141881155
4. **Uczestnik** – osoba fizyczna, która ukończyła 18 rok życia, posiada pełną zdolność do czynności prawnych i dokonała zakupu Biletu na Konferencję;
5. **Użytkownik** – każda osoba fizyczna wchodząca na stronę celomania.com i korzystająca z jej funkcjonalności, niezależnie od dokonania zakupu Biletu;
6. **Bilet** – elektroniczne potwierdzenie zakupu oraz upoważnienie do uczestnictwa w Konferencji, dostarczane Uczestnikowi w formie wiadomości e-mail;
7. **Regulamin** – niniejszy regulamin określający zasady i warunki zakupu Biletów na Konferencję oraz uczestnictwa;
8. **Privacy Policy** – Polityka Prywatności Organizatora dostępna na Stronie celomania.com

§ 2
Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do sprzedaży Biletów na Konferencję Celomania.
2. Przepisy Regulaminu mają zastosowanie wobec Uczestników Konferencji organizowanej dnia 10 października 2026 w Campanile Prime Warsaw Airport Warszawa, ul. Komitetu Obrony Robotników 32, 02-148 Warszawa.
3. Celem Regulaminu jest zapewnienie prawidłowego i bezpiecznego przebiegu Konferencji poprzez określenie zasad zakupu Biletów oraz rejestracji elektronicznej, a także zasad przebywania i zachowania osób na terenie wydarzenia.

§ 3
Rejestracja i warunki uczestnictwa w Konferencji

1. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - a) wybór rodzaju Biletu spośród dostępnych opcji, zgodnie z informacjami zamieszczonymi na Stronie dotyczącymi poszczególnych rodzajów Biletów oraz zakresu uprawnień przysługujących w ramach każdego z nich;

- b) rejestracja uczestnika za pośrednictwem formularza rejestracyjnego dostępnego na Stronie;
 - c) akceptacja Regulaminu oraz Polityki Prywatności;
 - d) dokonanie płatności za wybrany Bilet, w wysokości odpowiadającej jego cenie, za pośrednictwem udostępnionego systemu płatności.
2. Rejestracja na Konferencję odbywa się wyłącznie za pośrednictwem formularza dostępnego na Stronie.
 3. Uczestnik oświadcza, że dane wprowadzone podczas rejestracji są prawdziwe i kompletne.
 4. W przypadku rejestracji w imieniu osoby trzeciej, Użytkownik poprzez akceptację Regulaminu oświadcza, że posiada odpowiednie upoważnienia oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wprowadzenia danych bez takiego umocowania.
 5. Po dokonaniu rejestracji i uiszczeniu opłaty Uczestnik otrzyma wiadomość e-mail potwierdzającą zakup oraz rejestrację na Konferencję.
 6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca Konferencji, godziny rozpoczęcia Konferencji oraz prelegentów i agendy Konferencji z przyczyn niezależnych. O wszelkich zmianach Uczestnicy zostaną niezwłocznie poinformowani poprzez komunikat na Stronie oraz drogą elektroniczną.
 7. Bilety uprawniają do udziału w Konferencji wyłącznie osobę, której dane widnieją w potwierdzeniu zakupu. Przekazanie Biletu osobie trzeciej jest niedozwolone poza wyjątkiem przewidzianym w § 5 ust. 5 Regulaminu.
 8. Zabroniona jest odsprzedaż Biletów w jakiegokolwiek formie mającej charakter zarobkowy. Niedopuszczalne jest również publiczne oferowanie ich przeniesienia, w szczególności w ramach konkursów, loterii lub innych akcji promocyjnych.

§ 4

Zasady płatności za Bilety

1. Organizator umożliwia uiszczenie płatności wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza płatności dostępnego na Stronie
2. Uczestnik ma obowiązek dokonania płatności za Bilet. W przypadku nieuregulowania płatności w terminie, zamówienie zostanie anulowane, a Bilety powrócą do puli dostępnej dla innych Użytkowników.
3. Jeżeli podczas składania zamówienia Uczestnik wybierze opcję otrzymania faktury oraz poda dane niezbędne do jej wystawienia, Organizator wystawi fakturę za zakupiony Bilet w terminie 7 dni.
4. Po dokonaniu płatności na adres e-mail Uczestnika zostanie wysłane potwierdzenie zakupu Biletu wraz z informacjami o Konferencji.

§ 5

Rezygnacja i zmiany Uczestników

1. Rezygnacja z udziału w Konferencji nie zwalnia z obowiązku zapłaty, a w przypadku gdy zapłata została dokonana, nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej należności.
2. Udział w Konferencji przysługuje wyłącznie Uczestnikom znajdującym się na liście zarejestrowanych Uczestników prowadzonej przez Organizatora. Samo posiadanie Biletu nie stanowi podstawy do udziału w Konferencji, a Organizator ma prawo nie dopuścić takiej osoby do Udziału.
3. Organizator zastrzega, że Uczestnikom, którzy zakupili Bilet, lecz nie uczestniczyli w Konferencji, nie przysługują prezenty od Partnerów ani książka wydana z okazji premiery.

4. W przypadku zmiany terminu Konferencji zakupiony Bilet zachowuje ważność i uprawnia do udziału w Konferencji w nowym terminie. Zmiana terminu Konferencji nie stanowi podstawy do zwrotu ceny Biletu, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Uczestnik może przenieść prawo do udziału w Konferencji na inną osobę, pod warunkiem że osoba ta spełnia warunki uczestnictwa określone w niniejszym Regulaminie. Zmiana uczestnika wymaga zgłoszenia Organizatorowi drogą mailową na adres: kontakt@celomania.com, nie później niż 48 godzin przed rozpoczęciem Konferencji.
6. Z chwilą potwierdzenia zmiany przez Organizatora wszelkie prawa i obowiązki związane z Biletem przechodzą na nowego uczestnika.

§ 6

Przepisy porządkowe

1. Uczestnik zobowiązuje się do stosownego zachowania się podczas Konferencji, przede wszystkim w taki sposób, aby nie zakłócać jej przebiegu. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy dalszego udziału w Konferencji oraz wyproszenia z miejsca jej odbywania Uczestnika, którego zachowanie zakłóca jej przebieg, utrudnia udział pozostałym Uczestnikom i prelegentom lub narusza postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik uprawniony jest do korzystania z materiałów Konferencyjnych udostępnionych przez Organizatora wyłącznie na potrzeby własnego użytku osobistego, zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Uczestnicy są uprawnieni do wykonywania fotografii oraz rejestrowania krótkich fragmentów przebiegu Konferencji wyłącznie w celach prywatnych (w tym do publikacji w mediach społecznościowych), o ile nie narusza to praw Organizatora, prelegentów lub innych uczestników. Zabronione jest utrwalanie, transmitowanie, zwielokrotnianie lub publiczne udostępnianie w całości lub w przeważającej części wystąpień, prezentacji, warsztatów oraz innych elementów agendy stanowiących wartość merytoryczną Konferencji.
4. W celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz potwierdzenia uprawnień osób uczestniczących w Konferencji, Organizator ma prawo żądać okazania dokumentu tożsamości Uczestnika oraz dokonać weryfikacji jego uprawnień do udziału w Konferencji, jak również do wejścia na teren, na którym wydarzenie jest organizowane.

§ 7

Odpowiedzialność Organizatora

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, jeżeli jest ono spowodowane działaniem siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Organizatora, niemożliwe do przewidzenia oraz do zapobieżenia pomimo dochowania należytej staranności, w szczególności: klęski żywiołowe, działania wojenne, akty terrorystyczne, decyzje organów władzy publicznej, w tym wprowadzenie stanów nadzwyczajnych, strajki powszechne oraz niepokoje społeczne.
2. W przypadku wystąpienia siły wyższej Organizator może odwołać Konferencję lub zmienić jej formę na online lub hybrydową. O fakcie tym Uczestnik zostanie niezwłocznie poinformowany drogą elektroniczną.
3. Jeśli Konferencja nie odbędzie się z przyczyn niezależnych od Organizatora, Uczestnik nie ma prawa do odszkodowania ani zwrotu kosztów dodatkowych, a przysługuje mu jedynie zwrot opłaty za Bilet.

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treści merytoryczne prezentowane przez prelegentów - za treść wystąpień odpowiadają wyłącznie prelegenci.
5. W przypadku zmiany programu Konferencji, w tym zmiany prelegentów, nieobecność jednego lub więcej ogłoszonych prelegentów albo zastąpienie ich innymi osobami nie stanowi podstawy do zwrotu ceny Biletu, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Usługi hotelowe, w tym w szczególności zakwaterowanie, wyżywienie oraz obsługa hotelowa, są świadczone przez Campanile Prime Warsaw Airport Warszawa, w którym odbywa się Konferencja. Za sposób ich świadczenia oraz ich jakość odpowiada podmiot prowadzący, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Organizator nie odpowiada za utratę, zniszczenie lub kradzież podczas Konferencji rzeczy będących własnością Uczestników, w tym na terenie obiektu, w którym odbywa się wydarzenie.

§ 8

Reklamacje

1. Uczestnikom przysługuje prawo do złożenia reklamacji za pośrednictwem adresu e-mail: kontakt@celomania.com w terminie 14 dni od daty zakończenia Konferencji.
2. Reklamacja powinna zawierać w szczególności:
 - a) imię i nazwisko osoby składającej reklamację oraz adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej (e-mail), na który ma zostać przesłana odpowiedź;
 - b) opis okoliczności stanowiących podstawę reklamacji oraz, w miarę możliwości, dokumenty lub inne dowody potwierdzające jej zasadność;
 - c) wskazanie żądania osoby składającej reklamację.

§ 9

Ochrona danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku

1. Administratorem danych osobowych jest Smart Solutions Karolina Karolczak z siedzibą woj. MAZOWIECKIE, pow. Warszawa, gm. Warszawa, miejsc. Warszawa, ul. Chłodna, nr 51, 00-867, NIP: 6292152724, REGON: 141881155.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym informacje o celach i podstawach prawnych przetwarzania, okresie przechowywania danych oraz prawach osób, których dane dotyczą, zawarte są w Privacy Policy dostępnej na Stronie.
3. Przesłanie danych zgłoszeniowych na Konferencję (niezależnie od zakupu Biletu) jest równoznaczne z akceptacją Użytkownika oraz/lub Uczestnika przetwarzania jego danych osobowych podanych w formularzu zgłoszeniowym oraz zapoznaniem się z zapisami Polityki Prywatności.
4. Podczas Konferencji mogą być wykonywane zdjęcia oraz nagrania audio i wideo w celu dokumentowania przebiegu Konferencji oraz jego promocji. Uczestnik, biorąc udział w Konferencji, przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę, że jego wizerunek może zostać utrwalony i rozpowszechniony jako element relacji z wydarzenia, w szczególności na Stronie Organizatora oraz w jego mediach społecznościowych. Jeżeli Uczestnik nie wyraża zgody na publikację swojego wizerunku, powinien poinformować o tym Organizatora przed rozpoczęciem Konferencji.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosować należy przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polsce.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Umowy zawarte przed dniem wejścia w życie zmian realizowane są na zasadach obowiązujących w dniu ich zawarcia. Nowe brzmienie Regulaminu zostanie opublikowane na Stronie oraz przesłane Uczestnikom drogą mailową. W przypadku braku akceptacji zmian, Uczestnik może w terminie 14 dni od daty wejścia w życie nowego Regulaminu złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy o świadczenie usług, przesyłając je na adres: kontakt@celomania.com Brak złożenia takiego oświadczenia w powyższym terminie oznacza akceptację zmienionego Regulaminu.
3. Sądem właściwym dla sporów wynikłych z umowy jest sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania.