

Regulamin opłaty rezerwacyjno-organizacyjnej

(korepetycje „Biologia bez stresu”)

obowiązuje od dnia 23.06.2026

§1 Informacje ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady rezerwacji miejsca na grupowych zajęciach przygotowujących do matury z biologii w 2027 roku oraz zasady pobierania, rozliczania i zwracania opłaty rezerwacyjno-organizacyjnej.

Organizatorem zajęć jest:

Miłosz Łasiński i Julia Bógdał

działający w ramach projektu edukacyjnego @naukowebdury prowadzonego przez firmę: naukowebdury Miłosz Łasiński, NIP: 7812043345

Adres: ul. Sikorki 6, 62-080 Lusowo

Telefon: +48 693 318 829

E-mail: naukowebdury@gmail.com

zwanymi dalej „Organizatorem”

- Osoba dokonująca rezerwacji nazywana jest dalej „Zamawiającym”. Uczeń uczestniczący w zajęciach nazywany jest dalej „Uczestnikiem”.
- Jeżeli Uczestnik nie ukończył 18 lat, rezerwacji miejsca i zawarcia późniejszej umowy dokonuje jego rodzic albo opiekun prawny.
- Zajęcia prowadzone są w kameralnych grupach, co do zasady liczących cztery osoby. Grupy tworzone są z uwzględnieniem poziomu wiedzy Uczestników, ich dostępności oraz tempa pracy.

§2 Opłata rezerwacyjno-organizacyjna

1. Warunkiem rozpoczęcia procesu rezerwacji miejsca jest wniesienie jednorazowej opłaty rezerwacyjno-organizacyjnej w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesięciu złotych).
2. Cena podana na stronie jest ceną całkowitą i zawiera wszystkie wymagane podatki.
3. Opłata rezerwacyjno-organizacyjna obejmuje:
 - a. czasowe zarezerwowanie miejsca w procesie tworzenia grupy;
 - b. przyjęcie i analizę formularza zgłoszeniowego;
 - c. przyjęcie i analizę diagnozy poziomu wiedzy Uczestnika;
 - d. dopasowanie Uczestnika do odpowiedniej grupy;
 - e. kontakt organizacyjny i ustalenie dostępności;
 - f. przygotowanie wstępnego planu współpracy;
 - g. organizację pierwszego bezpłatnego spotkania.
4. Opłata rezerwacyjno-organizacyjna nie jest opłatą za pierwsze spotkanie. Pierwsze spotkanie pozostaje bezpłatne.
5. **Jeżeli po pierwszym spotkaniu Zamawiający zdecyduje się podpisać umowę o udział w zajęciach, cała opłata rezerwacyjno-organizacyjna zostanie zaliczona na poczet pierwszej miesięcznej opłaty za zajęcia.**
6. **Samo wniesienie opłaty nie oznacza jeszcze zawarcia długoterminowej umowy o udział w korepetycjach.**

§3 Dokonanie rezerwacji

1. Rezerwacja zostaje przyjęta po:
 - a. zaakceptowaniu niniejszego regulaminu;
 - b. złożeniu zamówienia na stronie internetowej;
 - c. dokonaniu płatności;
 - d. otrzymaniu przez Zamawiającego potwierdzenia rezerwacji na podany adres e-mail.
2. Po otrzymaniu prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego oraz diagnozy Organizator skontaktuje się z Zamawiającym, co do zasady w ciągu 24 godzin roboczych.
3. Organizator nie gwarantuje przydzielenia Uczestnika do grupy w konkretnym terminie wskazanym przez Zamawiającego. Przy tworzeniu grup bierze jednak pod uwagę przekazaną dostępność oraz zgłoszone preferencje.
4. Prośba o przydzielenie do grupy razem ze wskazaną osobą zostanie uwzględniona w miarę dostępności miejsc oraz możliwości odpowiedniego dopasowania grupy.

§4 Pierwsze spotkanie i decyzja o dalszej współpracy

1. Po analizie zgłoszenia i diagnozy Organizator proponuje termin pierwszego bezpłatnego spotkania.
2. Podczas spotkania strony:
 - a. poznają się i omawiają zasady współpracy;
 - b. omawiają poziom wiedzy i potrzeby Uczestnika;
 - c. ustalają wstępny plan przygotowań;
 - d. omawiają proponowany termin i skład grupy;
 - e. przedstawiają zasady odpłatności za dalsze zajęcia.
3. **Po pierwszym spotkaniu Zamawiający podejmuje decyzję, czy chce zawrzeć umowę dotyczącą dalszego udziału w zajęciach.**
4. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na dalszą współpracę, Organizator prześle umowę do podpisania przez pełnoletniego Uczestnika albo jego rodzica lub opiekuna prawnego.
5. Zajęcia grupowe rozpoczną się po zawarciu wymaganych umów przez uczestników grupy i potwierdzeniu harmonogramu przez Organizatora.

§ 5. Rezygnacja i rozliczenie opłaty

1. Jeżeli Zamawiający zrezygnuje przed rozpoczęciem wykonywania usługi rezerwacyjno-organizacyjnej, opłata zostanie zwrócona w całości.
2. Jeżeli na wyraźne żądanie Zamawiającego Organizator rozpoczął wykonywanie usługi przed upływem terminu na odstąpienie od umowy, a Zamawiający odstąpi od umowy przed jej całkowitym wykonaniem, Organizator może potrącić wyłącznie kwotę proporcjonalną do zakresu rzeczywiście wykonanej usługi.
3. **Jeżeli usługa rezerwacyjno-organizacyjna została w całości wykonana za uprzednią i wyraźną zgodą Zamawiającego, który przyjął do wiadomości utratę prawa odstąpienia po pełnym wykonaniu usługi, opłata nie podlega zwrotowi w przypadku późniejszej decyzji o niepodjęciu dalszej współpracy.**
4. Za pełne wykonanie usługi rezerwacyjno-organizacyjnej uznaje się łączne: przeanalizowanie formularza zgłoszeniowego; przeanalizowanie diagnozy; dobranie lub proponowanie odpowiedniej grupy; przygotowanie wstępnego planu działania; zorganizowanie pierwszego bezpłatnego spotkania.
5. Zatrzymanie opłaty, o którym mowa w ust. 3, stanowi wynagrodzenie za wykonaną usługę rezerwacyjno-organizacyjną, a nie karę za rezygnację z korepetycji.
6. **W przypadku podjęcia dalszej współpracy opłata zostanie w całości zaliczona na poczet pierwszej miesięcznej opłaty za zajęcia.**

§ 6. Brak możliwości utworzenia grupy

1. Jeżeli Organizator nie będzie mógł zaproponować Uczestnikowi grupy odpowiadającej jego dostępności i poziomowi, może zaproponować:
 - a. inną grupę lub termin;
 - b. miejsce na liście oczekujących;
 - c. inną formę zajęć;
 - d. zwrot opłaty.
2. Zamawiający nie ma obowiązku przyjmowania propozycji innego terminu albo innej formy zajęć.
3. Jeżeli brak rozpoczęcia współpracy wynika z przyczyn leżących po stronie Organizatora, opłata rezerwacyjno-organizacyjna zostanie zwrócona w całości.
4. Pełny zwrot przysługuje również wtedy, gdy Organizator odwoła proces tworzenia grupy albo nie będzie w stanie zrealizować zaoferowanej usługi.
5. Zwrot nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia poinformowania Zamawiającego o braku możliwości realizacji usługi, przy użyciu tej samej metody płatności, chyba że strony uzgodnią inaczej.

§ 7. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość

1. Zamawiający będący konsumentem może odstąpić od umowy dotyczącej usługi rezerwacyjno-organizacyjnej w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, bez podawania przyczyny.
2. Aby skorzystać z prawa odstąpienia, należy przesłać jednoznaczne oświadczenie na adres e-mail: naukowebzdury@gmail.com
3. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed upływem 14 dni.
4. Jeżeli Zamawiający zażąda rozpoczęcia wykonywania usługi przed upływem terminu do odstąpienia, a następnie odstąpi od umowy przed pełnym wykonaniem usługi, jest zobowiązany do zapłaty kwoty proporcjonalnej do zakresu świadczeń wykonanych do chwili odstąpienia.
5. Prawo odstąpienia wygasa po pełnym wykonaniu usługi, jeżeli jej wykonywanie rozpoczęło się za wyraźną zgodą Zamawiającego, który został wcześniej poinformowany o utracie prawa odstąpienia i przyjął tę informację do wiadomości.
6. Organizator zwróci należną kwotę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.

§8 Dane osobowe

- 1.Administratorem danych osobowych jest firma naukwebzdury Miłosz Łasiński, NIP: 7812043345 z siedzibom przy ulicy Sikorki 6, 62-080 Lusowo.
- 2.Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy oraz rozliczeń finansowych.
- 3.Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 4.Uczniowi/Uczennicy (lub opiekunowi prawnemu) przysługuje prawo dostępu do danych, ich poprawiania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia.
- 5.Dane nie są przekazywane podmiotom trzecim, z wyjątkiem sytuacji wymaganych przepisami prawa.

§8 Postanowienia końcowe

- 1.Regulamin jest udostępniany bezpłatnie przed dokonaniem rezerwacji oraz przesyłany Zamawiającemu na podany adres e-mail.
- 2.W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawach konsumenta.
- 3.Żadne postanowienie regulaminu nie wyłącza ani nie ogranicza ustawowych praw konsumenta.
- 4.Organizator może zmienić regulamin z ważnych przyczyn prawnych, organizacyjnych lub technicznych. Zmiany nie wpływają na rezerwacje dokonane przed dniem wejścia w życie nowej wersji, chyba że wymagają tego bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.